

## 第4回 道北理学療法学会 演題募集要項

演題募集期間 2021年11月1日(月) ～ 12月17日(金)

### 1. 応募資格

- 北海道理学療法士会会員が応募可能です。
  - 北海道ブロック以外の日本理学療法士協会会員も応募可能ですが、応募多数の場合は道北支部会員を優先いたします。
- ※ 応募の際には必ず「日本理学療法士協会年会費」を納入の上、応募をお願いいたします。

### 2. 応募方法

- 道北支部ホームページより「演題申込用ファイル」をダウンロードし、下記注意事項に留意して、必要事項を記入後、下記メールアドレスへ送付をお願いいたします。

[演題申込メールアドレス douhokugakkai@gmail.com](mailto:douhokugakkai@gmail.com)

- ※ 件名を「**演題申込**」としてください。
- ※ メールアドレスをお間違えのないようご注意ください。

### 3. 応募上の注意

- ① 応募された演題と学会当日の発表内容が異なることのないようにしてください。
- ② 共同演者は、会員以外も認めます。
- ③ 内容の類似している演題および他学会や雑誌等で発表済みの演題の応募はできません。
- ④ 当学会では上記(①～③)についてチェックは行いません。すべて申請者の自己責任において登録を行ってください。
- ⑤ 抄録に関する著作権は、道北理学療法学会および筆頭演者に帰属し、応募された演題は抄録集や学会サイトに掲載されます。
- ⑥ 採択後の演題の取り消しはできません。

### 4. 応募演題に関する倫理上の注意

- 演題の募集に際して、倫理的な配慮が必要となります。
- 演題申込時に抄録内に倫理上の問題がないことを示す一文を記載してください。
  - ① ヘルシンキ宣言 ([ヘルシンキ宣言 \(kanburo40.com\)](http://kanburo40.com)) に沿った研究であること。
  - ② 厚生労働省の人を対象とする医学系研究に関する指針 (<https://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/hokabunya/kenkyujigyou/i-kenkyu/>) などの医学研究に関する指針に従っている。
  - ③ 個人情報保護に十分配慮し、倫理的問題がないことを確認して解決されている。

### 5. 申込確認および抄録訂正

〈申込確認について〉

- 申込確認については申込完了後、学会大会役員からメールを送信いたします。担当者からの申込完了の連絡には、数日を要する場合がありますのでご了承ください。

#### 〈抄録修正について〉

- 抄録の修正については、演題募集期間内である **2021年12月17日(金)** まで認めます。修正を希望される場合は、下記アドレスまで件名を「**抄録修正**」としてご連絡ください。

[抄録修正メールアドレス douhokugakkai@gmail.com](mailto:douhokugakkai@gmail.com)

※ メールアドレスをお間違えのないようご注意ください。

## 6. 抄録作成時の注意事項

### ①抄録の体裁

- 抄録は、【はじめに、目的】【方法】【結果】【考察】等の小見出しを必ず右記の【 】を付けて分類してください。
- 文字数は全角換算(英数字は半角で、2文字を1文字に換算)で、800字までとします。
- 図表を挿入することはできません。

### ②文字種についての注意

- 文字種は明朝体もしくはゴシック体で記載してください。
- 機種依存文字や特殊文字は文字化けする可能性がありますので、使用しないでください。

### ③文字装飾について

- 文字装飾が必要な場合は次の5種類(太文字・イタリック文字・アンダーライン・上付き文字・下付き文字)のみご使用ください。

### ④登録に必要な情報

申込時に記載する情報は以下の通りです。あらかじめ確認の上、記載をお願いいたします。

#### a. 演者名

- ✓ 演者ならびに共同演者の氏名(ふりがな)、所属(ふりがな)、職種、日本理学療法士協会所属者は8桁の会員番号を記載すること

#### b. 連絡先

- ✓ 連絡先となる演者の電子メールアドレスから上記アドレスへ申込を行ってください。尚、職場の共有アドレスではなく個人用のアドレスを使用してください。また、本学術大会終了までアドレスの変更は行わないでください。注意:携帯メールは使用できません。またフリーメールの場合に迷惑メールに振り分けられる場合がありますので、ご注意ください。

#### c. 演題に関する情報

- ✓ 演題名、副題名(必要な場合のみ)、抄録の本文

## 7. 演題審査

- 演題の採択は、準備委員会の選考を経て、学術大会長が決定します。
- 採択された演題の取り消しはできません。また登録期間を過ぎての演題登録内容の変更(所属変更含む)は、いかなる理由であっても、認められません。
- 演題採択結果は、登録された電子メールアドレス宛にメールにて通知します。

## 8. 発表形式・発表データについて

- 発表は口述で、PowerPoint での音声収録データ（7分以内）を事前にご用意ください。
- 演題登録後に送付いたします「PowerPoint 音声収録データの作成ガイドライン」を参考にデータ作成をお願いいたします。
- 学会発表当日は、発表順番のタイムスケジュールに沿って、事前に発表者からいただいたデータを再生します。再生後、質疑応答はリアルタイムでお答えください。
- 運営の関係上 PowerPoint 収録データをお知らせする締め切り日までをお願いいたします。
- ~~発表スライド内において、動画の使用は認められていません。~~  
発表スライド内において、動画を使用することができます。個人情報保護に十分配慮の上、個人を特定できる箇所については、削除またはマスキングをお願いいたします。
- 発表時間は7分、質疑応答は5分（指定演題は8分）となります。
- 発表者は、各自安定したインターネット環境から質疑応答をおこなっていただきますようご協力をお願いいたします。

## 9. 問い合わせ先

E-mail : reha@asahikawa-rch.gr.jp

準備委員長 大西正剛（旭川赤十字病院 医療技術部 リハビリテーション科）