

第73回

北海道理学療法士学術大会

口述演題動画作成要項

PowerPoint for Windows を利用する場合

PowerPoint for Mac を利用する場合

Keynote (Mac) を利用する場合

<注意事項>

- ・この作成要項はあくまでも参考資料となっております。
- ・作成技術に関するお問い合わせ（音声がかうまく録音されない、動画が保存できないなど）は学会運営側では対応しておりませんのでご了承下さい。

PowerPoint for Windows を利用する場合

はじめに

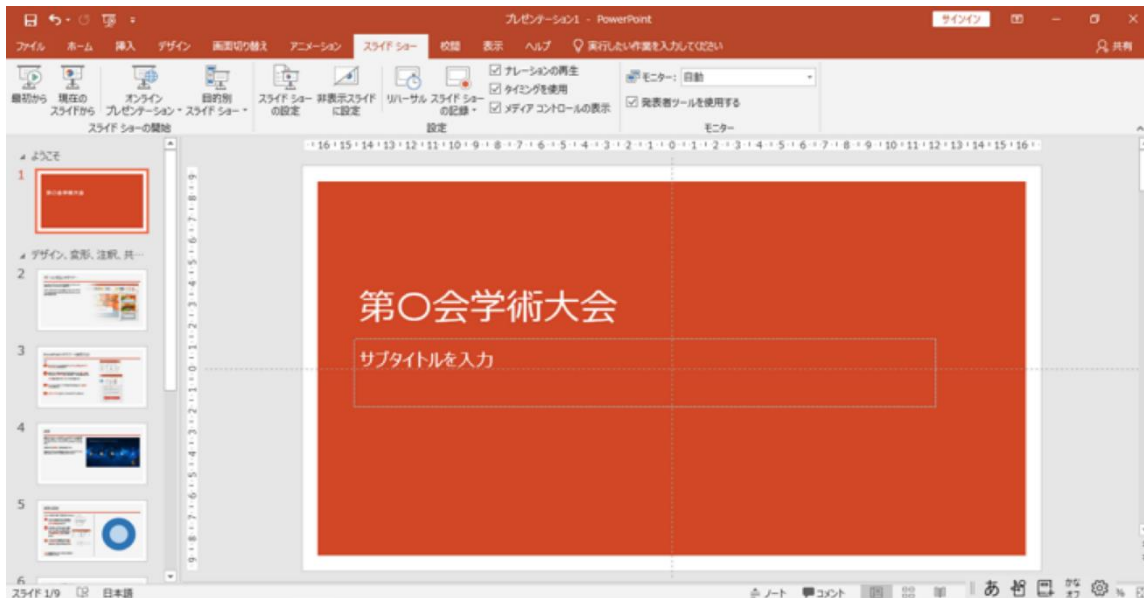
- PowerPoint for Windows 内でプレゼンテーションのナレーションを録音することができます。
- ナレーションを録音するときは、パソコンのマイクを使って、スライドショーを実行しながら録音します。
- 録音したナレーションはスライド毎に保存され、それぞれのサウンドにアイコンが表示されます。

Windows マイクの確認方法

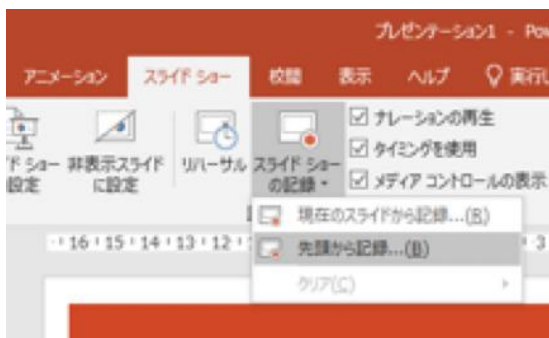
- 「スタート」、「設定」、「システム」、「サウンド」と選択し、入力デバイスが登録されていることを確認します。「マイクのテスト」では試しに喋り、反応することを確認します。

録画手順

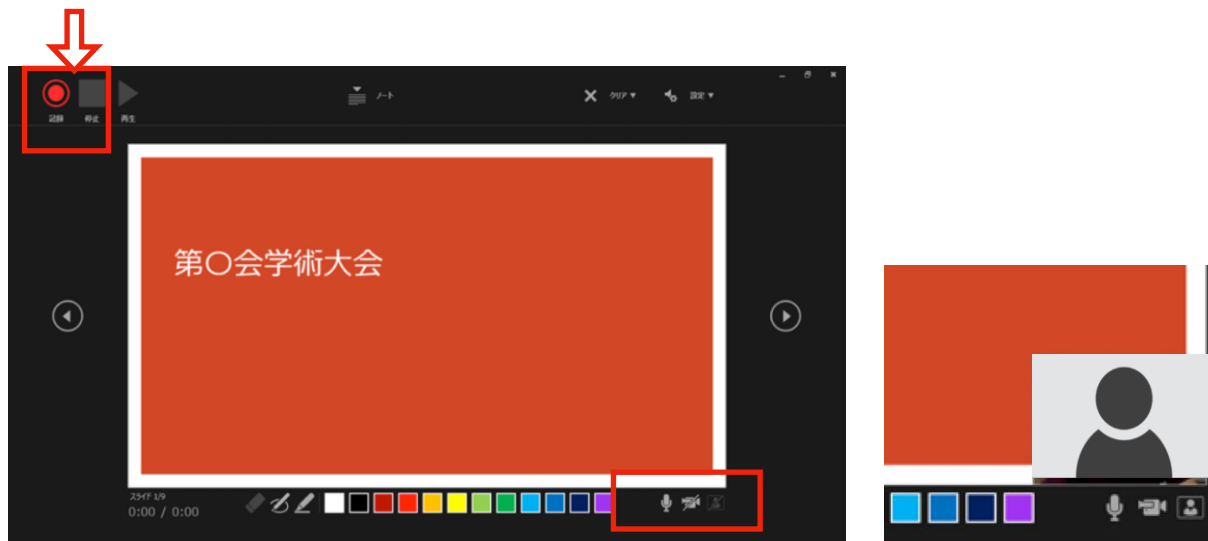
- ① 「スライドショー」タブから「スライドショーの記録」を選択します。



- ② 「先頭から録音」を選択します。
*途中から行う場合は「現在のスライドから録音を開始」を選択してください。



③ 左上の「記録の開始」をクリックすると、録音が始まります。

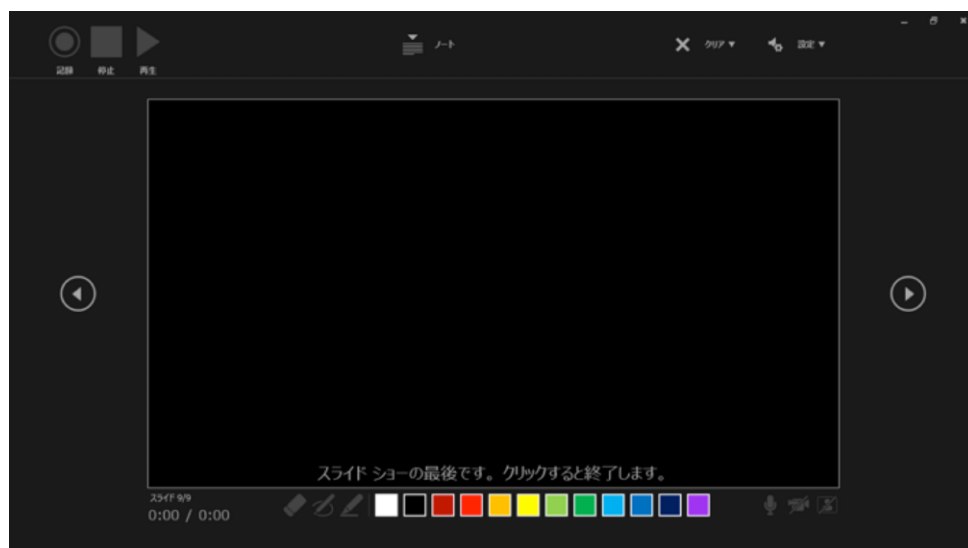


左からミュート、カメラビュー(演者動画が入ります。ご自由に選択してください)

④ マイクに向かってナレーションを録音します。

- ・次のスライドに進むには [Enter] キーもしくは矢印キーを押します。
- ・「記録の停止」ボタンをクリックすると、スライドの先頭に戻ります。
- ・「記録の一時停止」をクリックすると、再生中のアニメーションが止まります。

* 特定のスライドから記録するには、そのスライドに移動して [記録] を選択します。



⑤データを保存する

*一度ファイルを開き、スライドショーで音声やスライドのタイミング等に問題がないか確認をお願い致します。

⑤ 動画ファイル (mp4) に書き出す

- ・ [ファイル]、[エクスポート]、[ビデオの作成] の順にクリックします。
- ・ ビデオの品質を選ぶ
- ・ [ビデオの作成] をクリック
- ・ ファイル名を入力し、[ファイルの種類] ボックスで [MPEG-4 ビデオ] を選び保存を完了します。

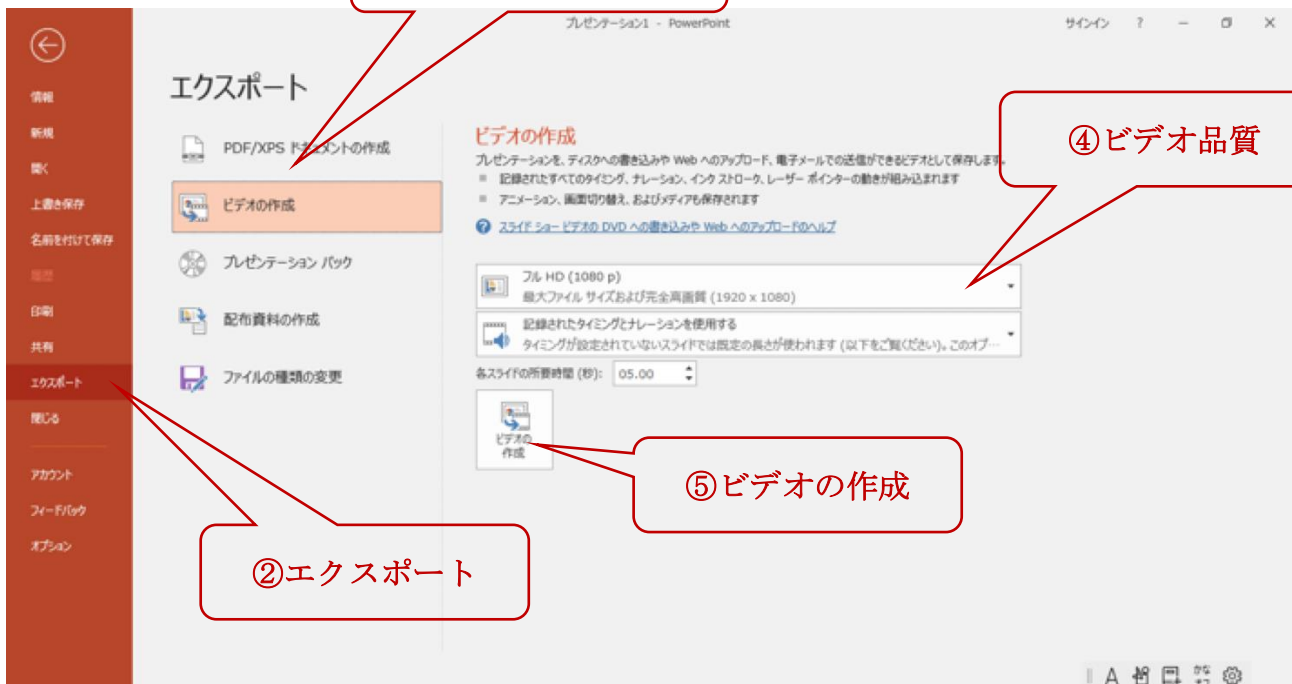
①ファイルををクリック

③ビデオの作成

④ビデオ品質

⑤ビデオの作成

②エクスポート



注意事項

- ・ スライドの切り替え時は、ナレーションは録音されないため、スライドを送ってから 2 秒後に話始めて下さい。
- ・ 修正する場合は、修正するスライドを表示し、スライドショーから「現在のスライドから録音を開始」をクリックし、対象のスライドの録音を開始し、終了後は停止ボタンを押してください。
- ・ 削除する場合は、[現在のスライドの記録をクリア] もしくは [すべてのスライドの記録をクリア] にて行ってください。

PowerPoint for Mac を利用する場合

はじめに

- PowerPoint for Mac 2016 ではナレーション付きの動画を書き出すことができません。
- その他のバージョンの PowerPoint for Mac については、「PowerPoint for Windows を利用する場合」の「④. マイクに向かってナレーションを録音」までは共通、「⑤. データの保存」については以下の手順をご確認下さい。
- PowerPoint for Mac 2016 をご利用の方については、Keynote 等を使った方法をお試し下さい。

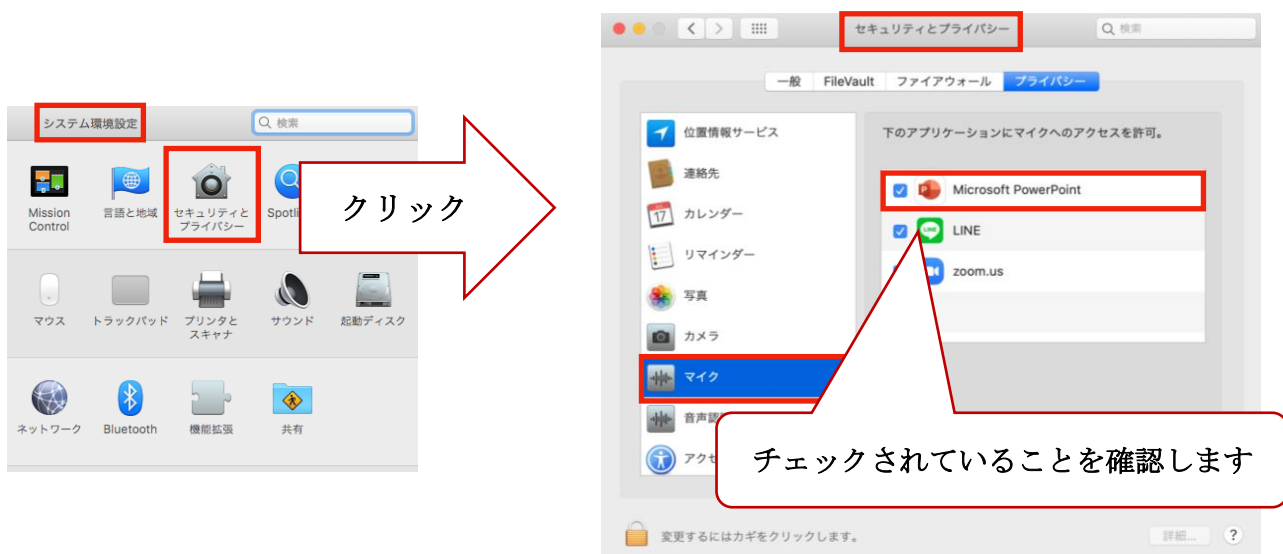
Mac マイクの確認方法

- 「システムの環境設定」、「サウンド」、「入力」タブをクリックし、入力デバイスが登録されていることを確認します。「選択した機器の設定」では試しに喋り、反応することを確認します。



Power Point でのマイク入力の確認方法

- 「システムの環境設定」、「セキュリティとプライバシー」、「プライバシー」タブ、「マイク」を選択し、入力デバイスが登録されて Power Point の項にチェックが入っていることを確認します。



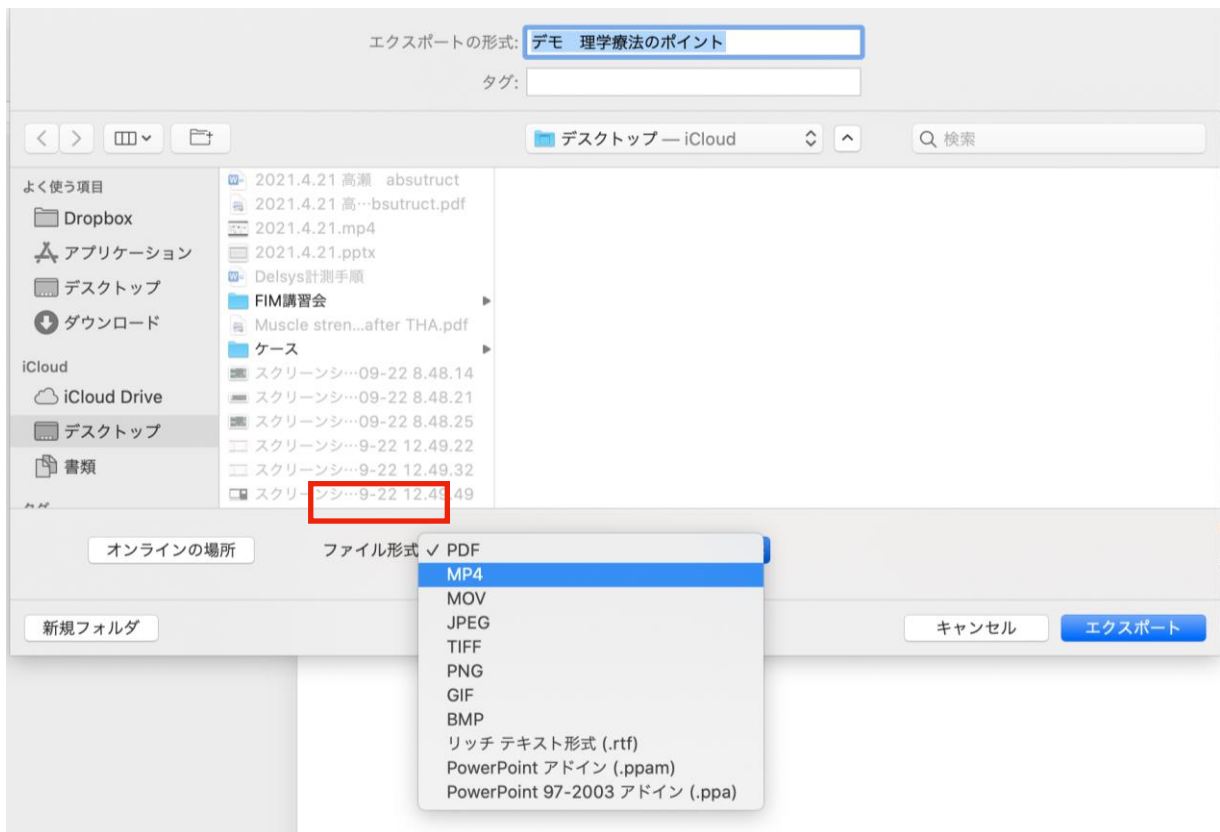
録画手順

①. [ファイル]、[エクスポート] の順に選択

* [名前を付けて保存] はビデオオプションを提供しないので使用しません。



②. [ファイル形式] リストを開き、MP4 を選択します。



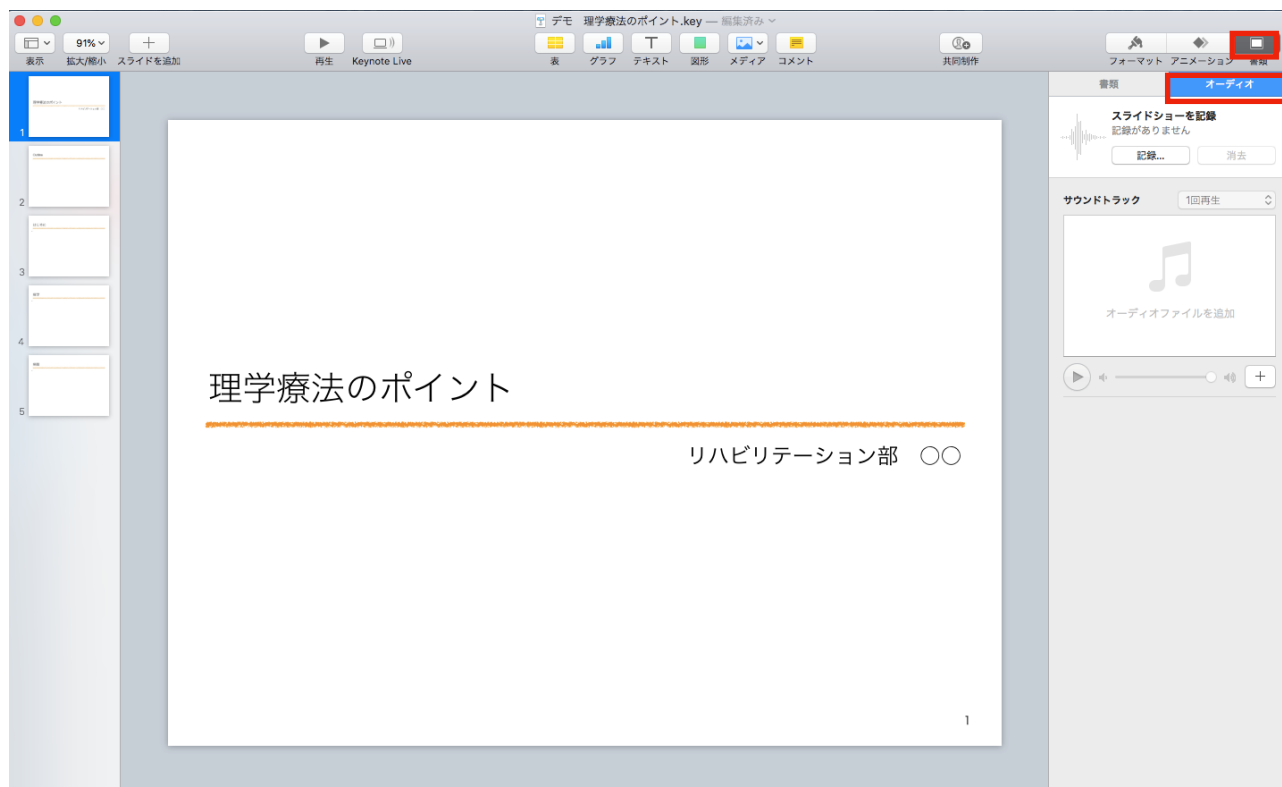
Keynote (Mac) を利用する場合

Mac マイクの確認方法

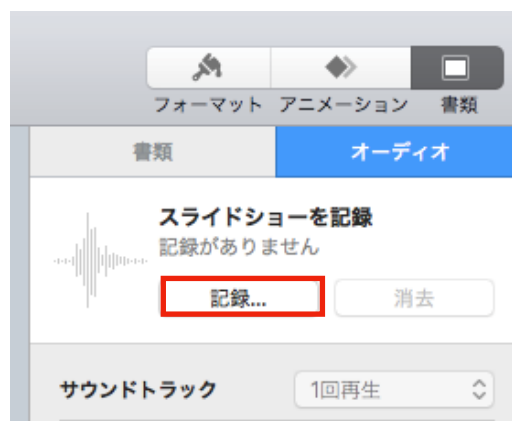
PowerPoint for Mac を利用する場合を参照して下さい。

録画手順

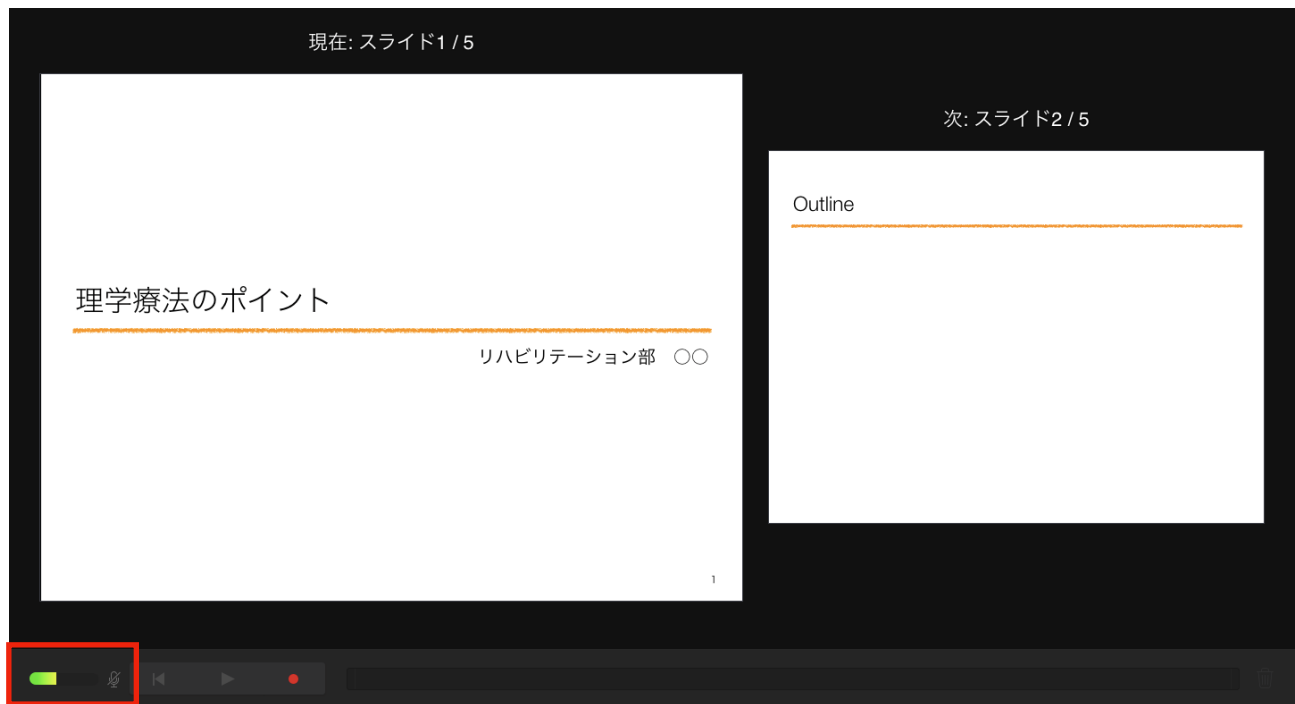
- ② . ナレーションを開始するスライドに移動してください。
- ②. 画面右上にある「書類」を選択し、「オーディオ」に移動します。



- ③ . 「スライドショーを記録」で「記録」を選択します。



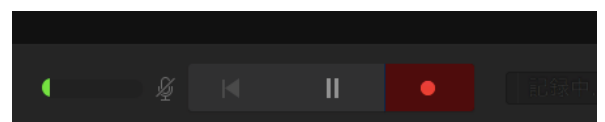
④ . 画面左下で音声が入力されているかをインジケータで確認します。



⑤ . 録音ボタンをクリックし、録音を開始します。

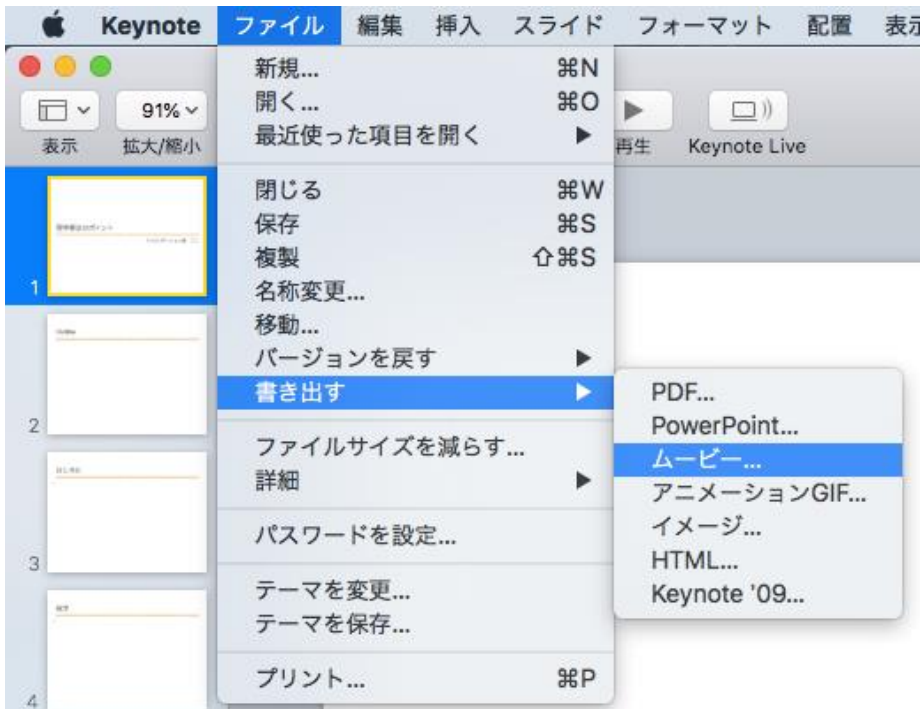
- ・ 次のスライドに進むには [Enter] キーもしくは矢印キーを押し、解説を進めます。
- ・ 「一時停止」をクリックすると、録音が止まります。
- ・ 解説が終わったら停止ボタンをクリックします。

*一度ファイルを開き、スライドショーで音声やスライドのタイミング等に問題がないか確認をお願いします。



⑥ . 動画ファイル (mp4) に書き出します。

- ・ [ファイル]、[書き出す]、[ムービー] の順にクリックします。
- ・ ビデオの品質を選びます。
- ・ ファイル名を入力し、[ファイルの種類] ボックスで [MPEG-4 ビデオ] を選び保存を完了します。もしくは.m4vであることを確認します。



⑦ . データを保存して完了です。